

information



Treasury Board of Canada
Secrétariat

Secrétariat du Conseil du Trésor
du Canada

DATE: November 3, 2020

DATE : Le 3 novembre 2020

TO: Heads of Human Resources
Directors/Chiefs of Labour
Relations and Compensation,
Public Service Pay Centre,
Miramichi

AUX : Directeurs des ressources humaines,
Directeurs/chefs des relations de
travail et de la rémunération, et
Centre des services de paye de la
fonction publique, Miramichi

**SUBJECT: Vacation and Compensatory
Leave Cash-out for 2021**

**OBJET : Congés annuels et compensatoires
rémunérés pour 2021**

Following consultations with bargaining agents, the Treasury Board of Canada Secretariat has decided to continue the postponement of the automatic cash-out of vacation and compensatory leave for 2021.

Suite à des consultations avec les agents négociateurs, le Secrétariat du Conseil du Trésor du Canada a décidé de continuer le report automatique des congés annuels et compensatoires pour 2021.

The vacation and compensatory leave payouts will not be automatically cashed-out in 2021, unless requested by the employee.

Les congés annuels et compensatoires ne seront pas automatiquement rémunérés pendant l'exercice financier 2021, sauf sur demande de l'employé.

The next automatic cash out date of excess hours will be, in most cases, on March 31, 2022, or as stipulated in the relevant collective agreement.

La prochaine date de paiement automatique des heures excédentaires sera, dans la plupart des cas, le 31 mars 2022, ou tel que précisé dans la convention collective pertinente.

This decision is based on the ongoing issues with the Phoenix Pay System, and the workload of compensation advisors.

Cette décision est fondée sur les problèmes en cours concernant le système de paye Phénix et la charge de travail des conseillers en rémunération.



This bulletin applies to Executives (EX), unrepresented, excluded and represented employees, except for employees in the Correctional Services (CX) group.

Please inform all concerned employees within your respective department about this measure as soon as possible.

Please note that it is foreseen that this will be the last extension on the moratorium for the automatic cash-out of vacation and compensatory leave.

All questions should be directed to your Departmental Corporate Labour Relations or Corporate Compensation Official who, if required will direct their questions to the Compensation and Collective Bargaining Management group at the following email address: Interpretations@tbs-sct.gc.ca.

Ce bulletin s'applique aux Cadres supérieurs (EX), employés non-représentés, exclus et représentés, sauf les employés dans le groupe des services correctionnels (CX).

Veillez informer tous les employés touchés par ce changement dans votre ministère respectif le plus tôt possible.

Veillez noter qu'il est prévu que ceci soit la dernière prolongation du moratoire concernant le paiement automatique des congés annuels et compensatoires.

Toutes les questions devraient être adressées aux agents ministériels des Relations de travail et de la rémunération qui, au besoin, pourront communiquer avec le groupe de gestion de la rémunération et de la négociation collective à l'adresse suivante : Interpretations@tbs-sct.gc.ca.

Original signed by / Original signé par

Daniel Cyr

Acting Senior Director
Compensation and Collective Bargaining Management
Employment Conditions and Labour Relations
Office of the Chief Human Resources Officer

Directeur principal par intérim
Gestion de la rémunération et de la négociation collective
Conditions d'emploi et relations de travail
Bureau de la dirigeante principale des ressources humaines